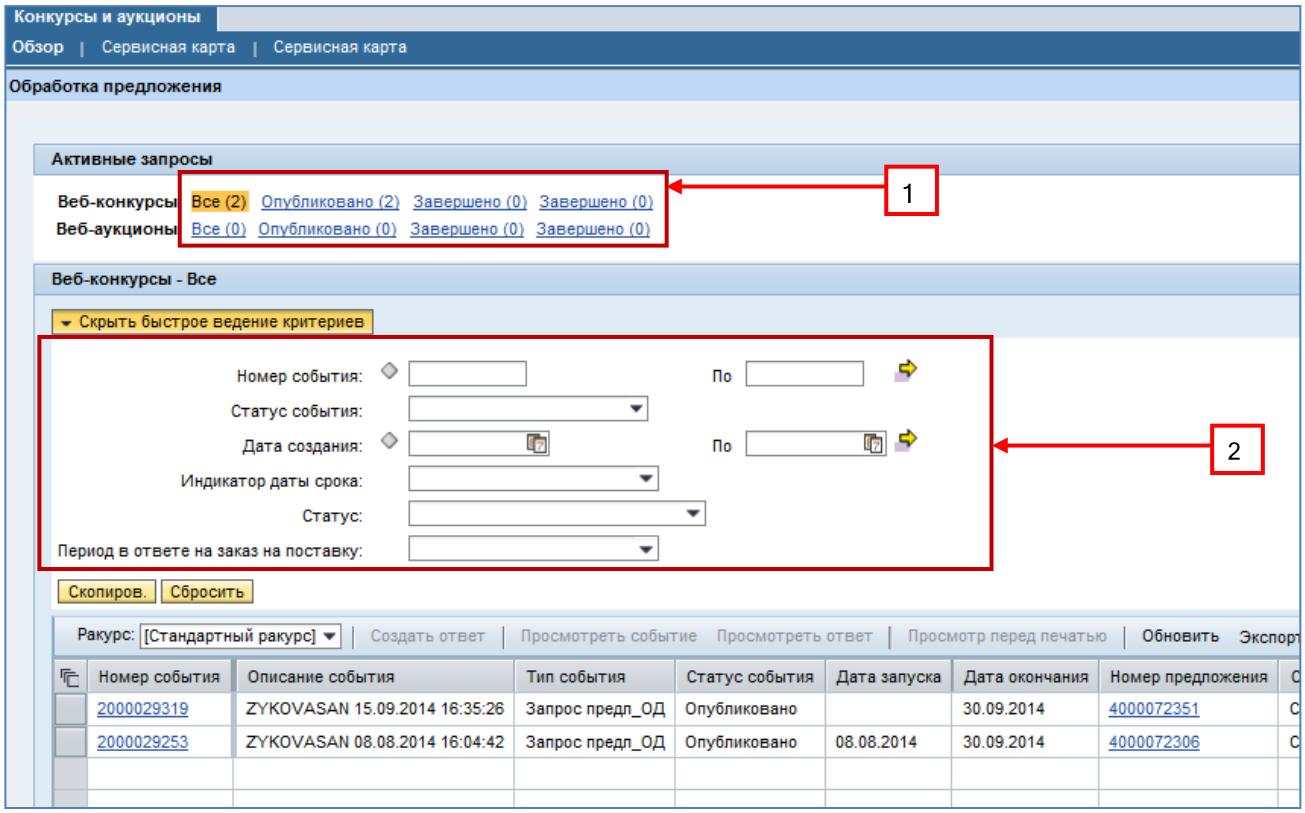
# Руководство пользователя по поиску и просмотру тендеров

# Оглавление

1. Навигация в системе ....3
2. Поиск актуальных тендеров ....5
3. Просмотр условий конкурса ....6
4. Просмотр условий аукциона ....10
5. Настройка результатов вывода тендера ....13

## 1. Навигация в системе

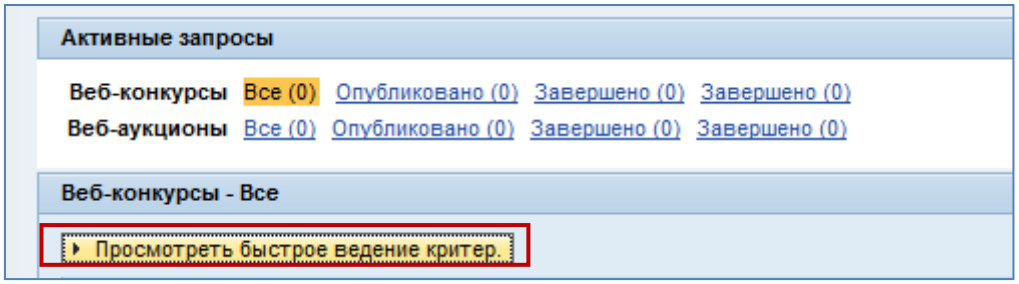
После входа в систему откроется первая страница, которая выглядит следующим образом:




На экране отображаются основные разделы, которые можно использовать для поиска тендеров (1).
Данные разделы обозначают статусы процедур:

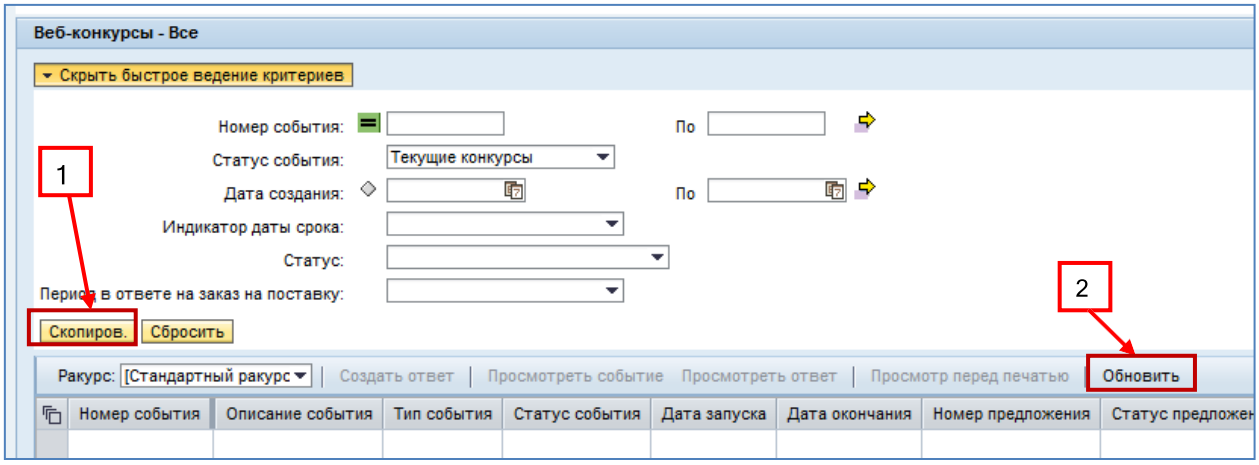
**«Все»** - выводятся все тендеры, кроме завершенных, в которых поставщик является участником (опубликованные и закрытые).
**«Опубликовано»** – выводятся все текущие тендеры (не завершенные и не закрытые).
**«Завершено»** (предпоследнее) – выводятся все завершенные тендеры.
**«Завершено»** (последнее) – выводятся все закрытые тендеры.

Для ограничения списка процедур необходимо задать критерии поиска (2).
Если критерии поиска не отображаются, нажмите кнопку «Просмотреть быстрое ведение критериев»:

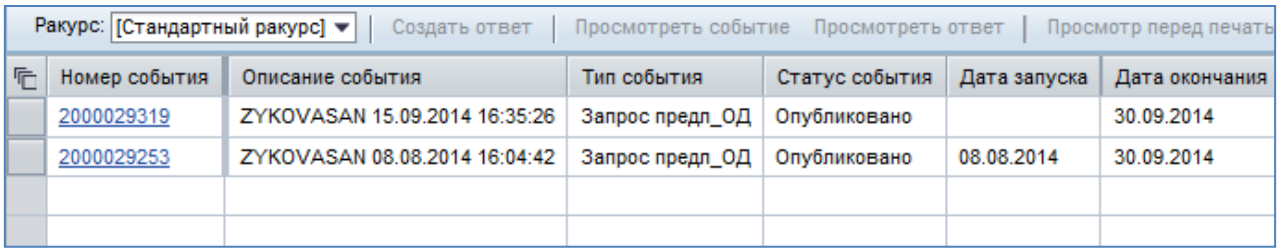


Вы можете задать следующие критерии поиска:
- Номер события (номер тендера),
- Статус события (щелкните по полю для выбора из списка),
- Дата создания (дата создания предложения),
- Индикатор даты срока (период в котором истекает дата окончания подачи предложений),
- Статус (статус предложения – для выбора из списка щелкните по полю).

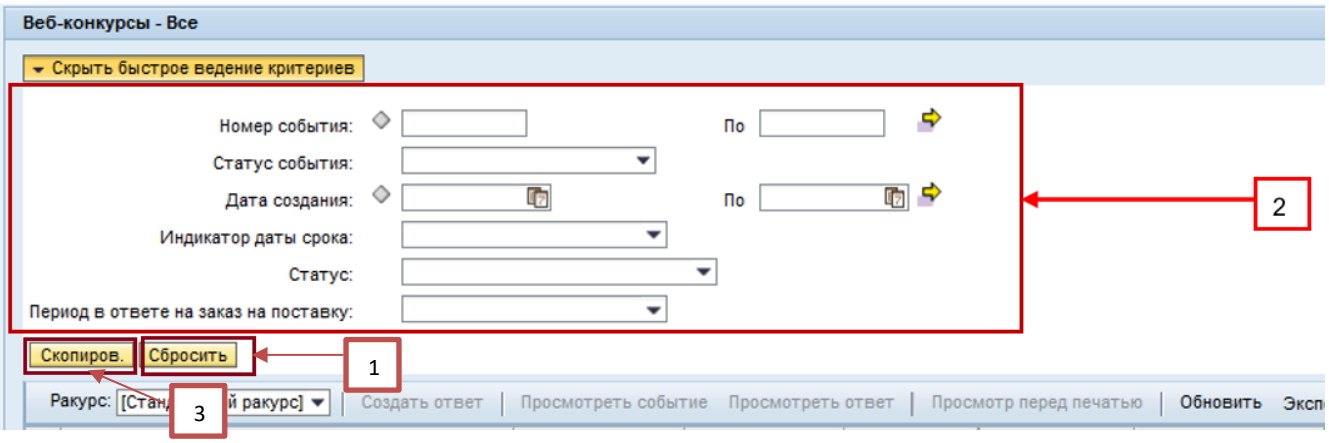
После ввода критериев нажмите кнопку «Скопиров.»(1). Если вы не изменяли критерии поиска, нажмите «Обновить»(2).




В табличной части отобразятся номера конкурентных процедур:

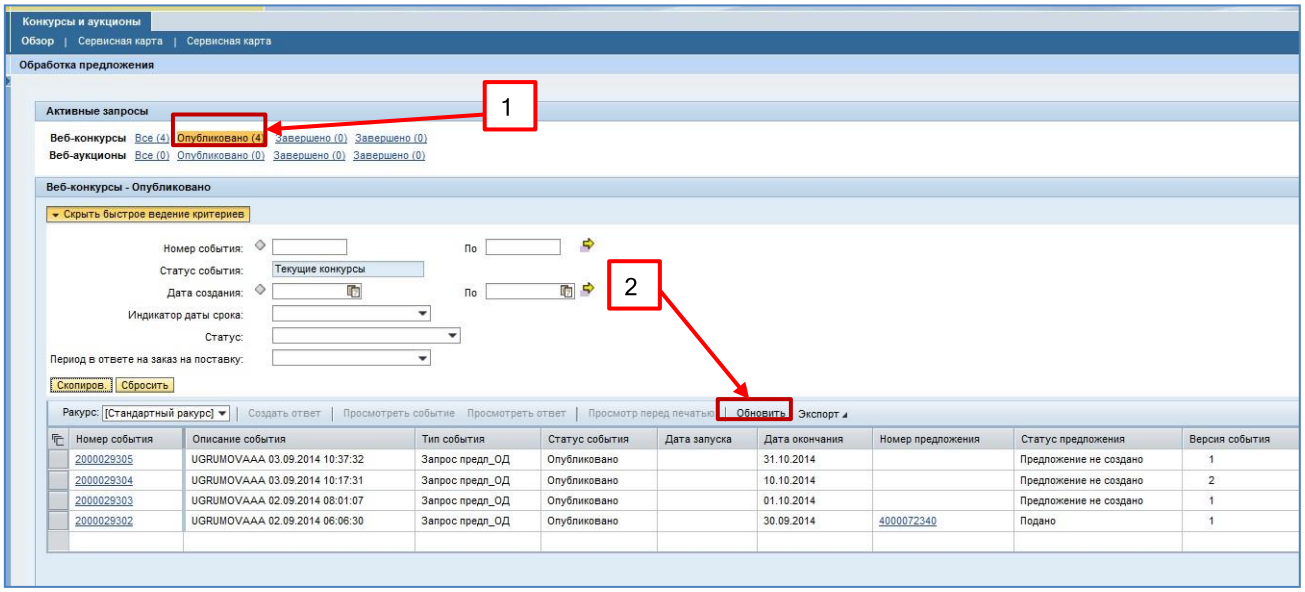



Если требуется задать новый поиск, сначала нажмите кнопку «Сбросить»(1), чтобы очистить все ранее внесенные критерии. Далее заполните нужный критерий поиска(2) и нажмите кнопку «Скопиров.»(3):



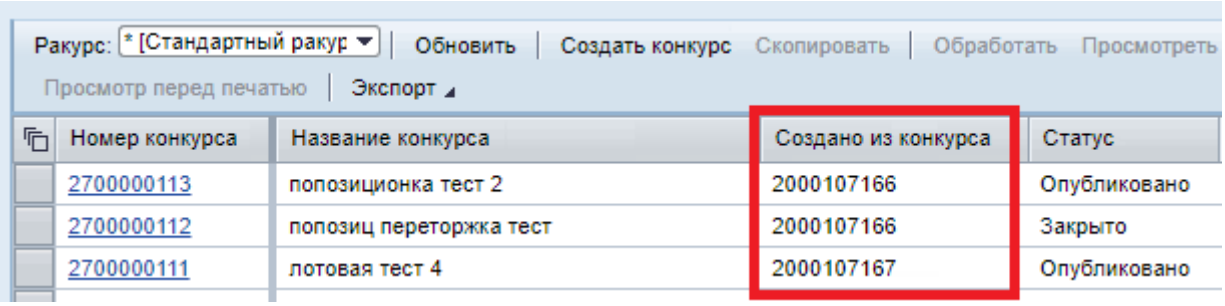
## 2. Поиск актуальных тендеров

Для просмотра актуальных тендеров выберите раздел веб-конкурсы/веб-аукционы – Опубликовано (1), затем нажмите кнопку Обновить (2):



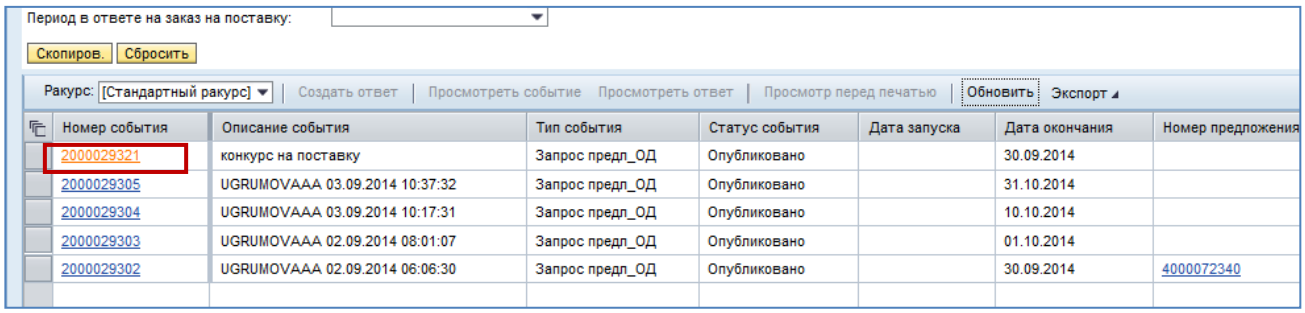

Тендеры имеет статус опубликовано после публикации в системе SRM.
Тендеры становятся доступными для участников только после публикации, не опубликованные документы участники не видят.

Дополнительно в табличной части вывода тендеров добавлен новый столбец «**Создано из конкурса**». В данном столбце отображается номер конкурса, из которого была создана переторжка:



## 3. Просмотр условий конкурса

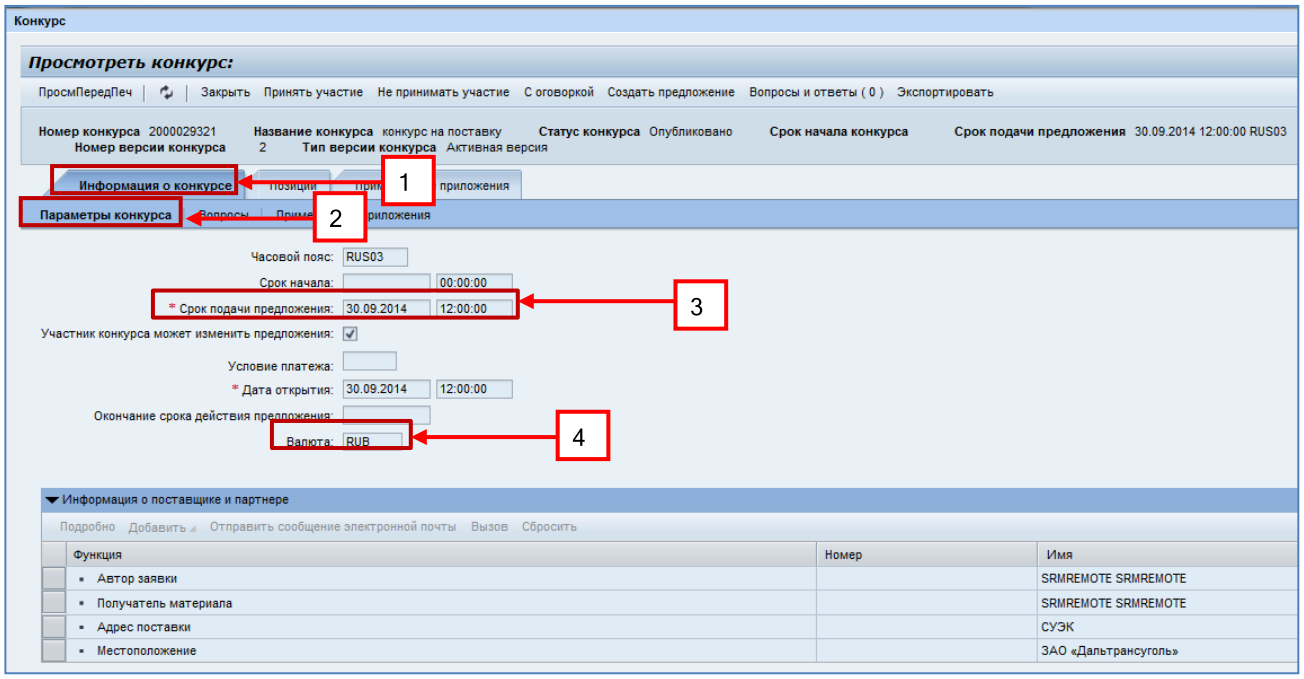
Из списка тендеров выберите тот, который хотите просмотреть.
Открыть документ нажатием на его номер:



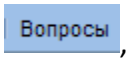

Откроется новое окно с выбранным тендером.

### 3.1 Информация о конкурсе

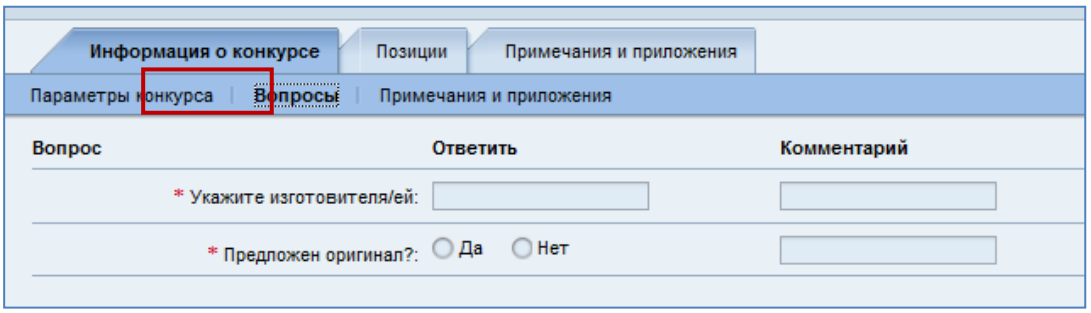
Закладка «Информация о конкурсе» (1), раздел «Параметры конкурса»(2):



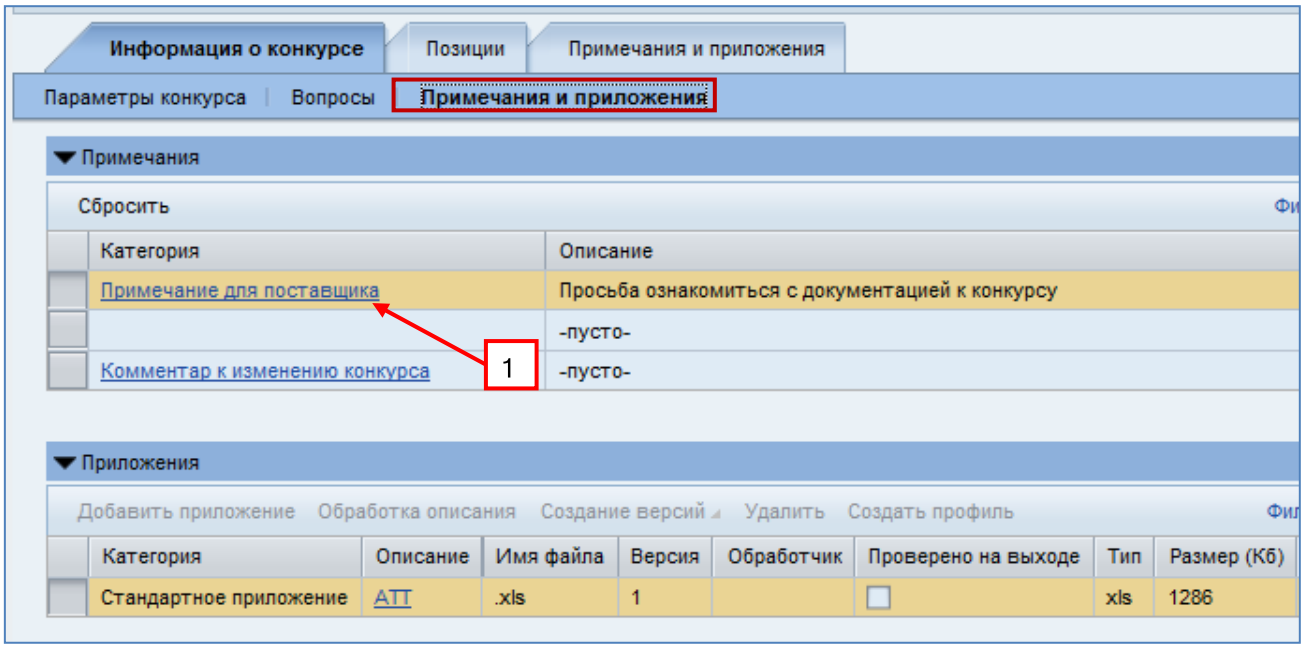

В данном разделе обратите внимание на срок подачи предложения (3) – это дата и время, к которому вы должны подать предложение.
Валюта конкурса показывает валюту, в которой проводится конкурс (4).

Перейдите в раздел 

, для того чтобы ознакомиться с вопросами конкурса, на которые вам предстоит ответить при подаче предложения:



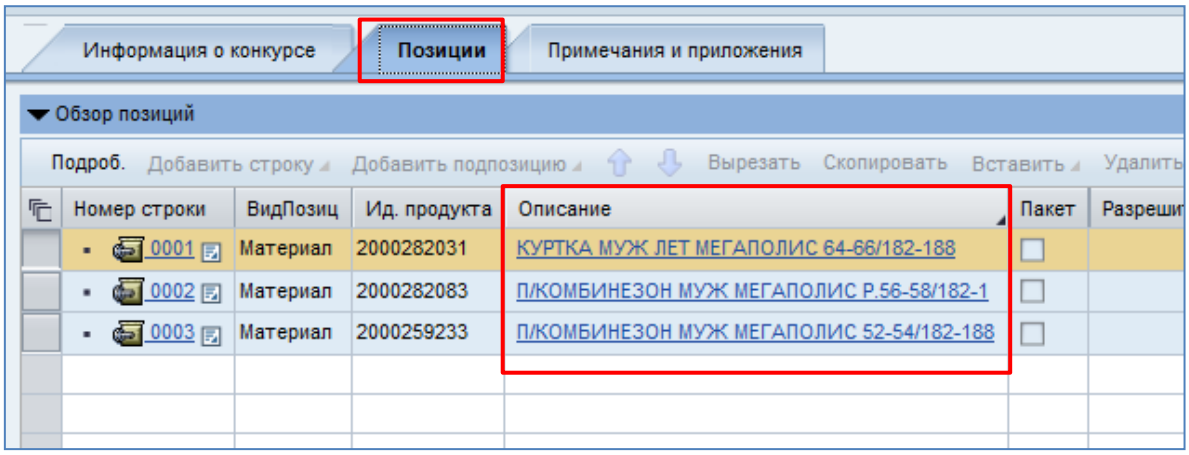

Перейдите в раздел Примечания и приложения, чтобы ознакомиться с общими примечаниями и приложениями.



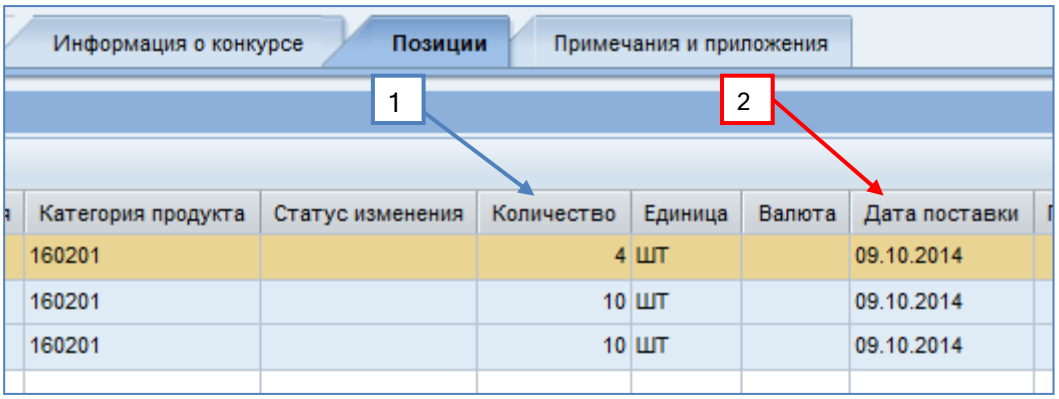

Для открытия Примечания нажмите на его название (1), для выхода нажмите Отменить.

### 3.2 Закладка Позиции

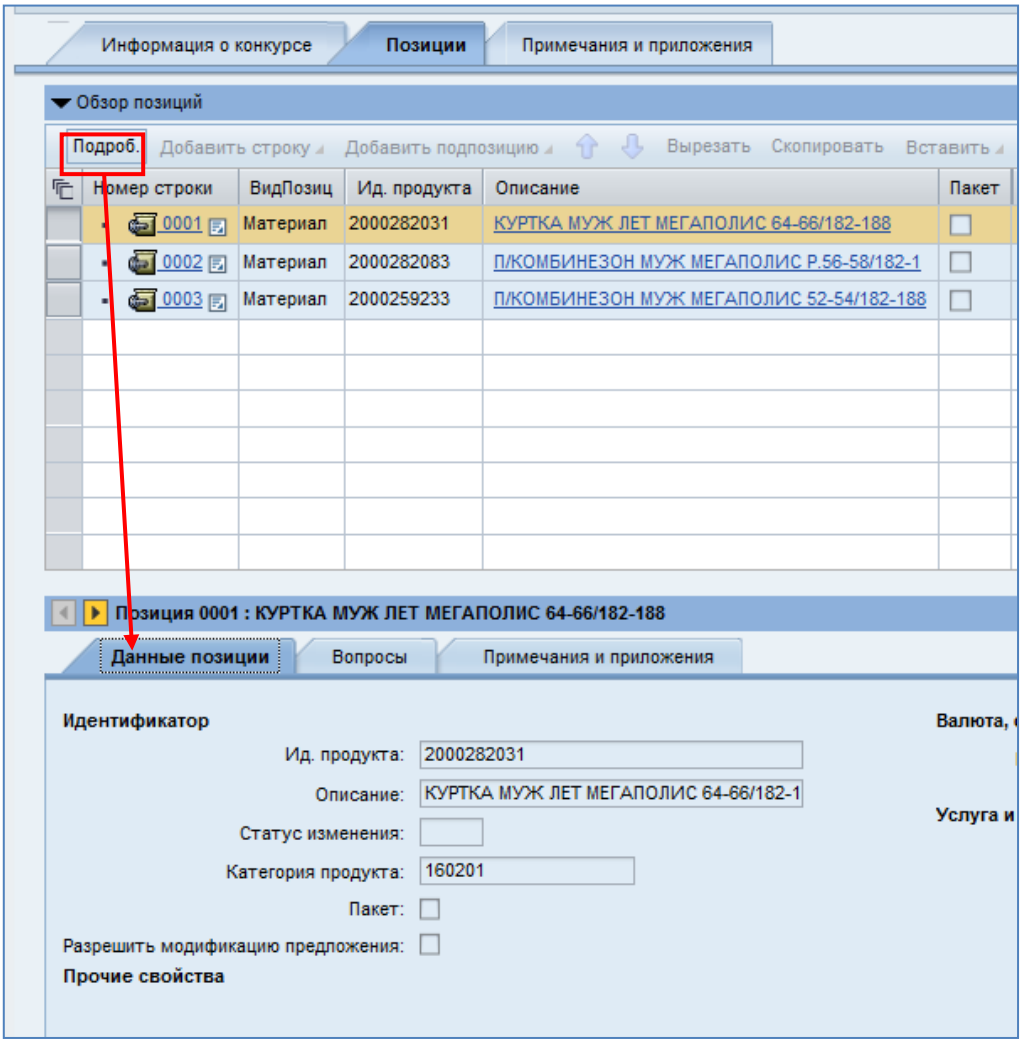
На данной закладке отображаются позиции, по которым проводится конкурс.



Здесь вы можете посмотреть информацию о требуемом количестве (1) и дате поставки (2):




Для просмотра подробных данных по позиции, нажмите на кнопку «Подроб.», подробные данные отобразятся внизу экрана:

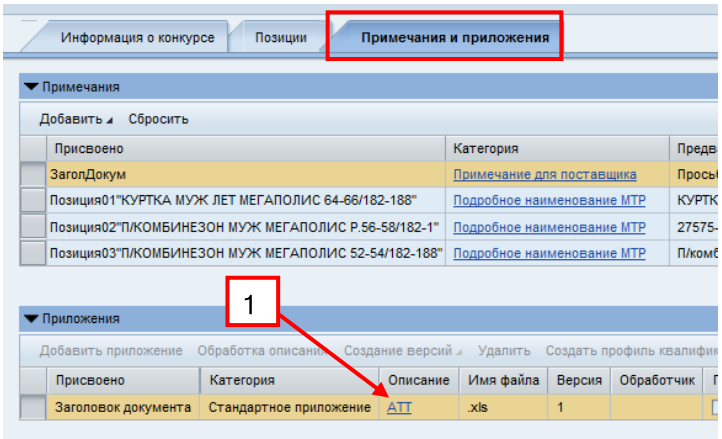



Здесь вы можете посмотреть данные позиции, вопросы к позиции и примечания и приложения, перейдя на соответствующую закладку.

### 3.3 Закладка Примечания и приложения

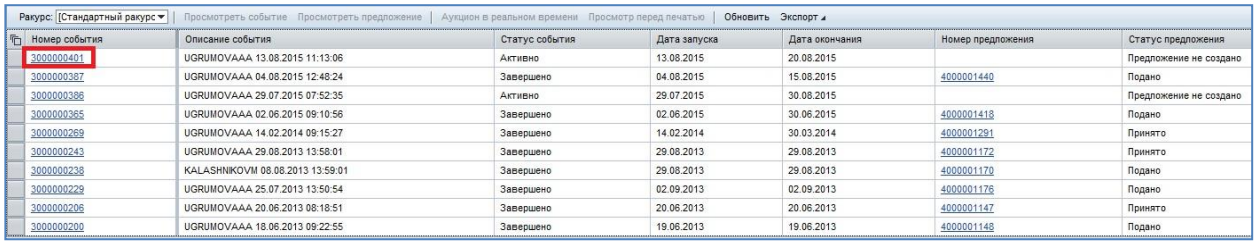
На данной закладке могут быть размещены документы к конкурсу, а также дополнительные примечания.

Для просмотра документов, приложенных к конкурсу, нажмите на название документа (1):



# 4. Просмотр условий аукциона

Из списка аукционов выберите документ, который хотите просмотреть.
Открыть тендер можно нажатием на его номер:



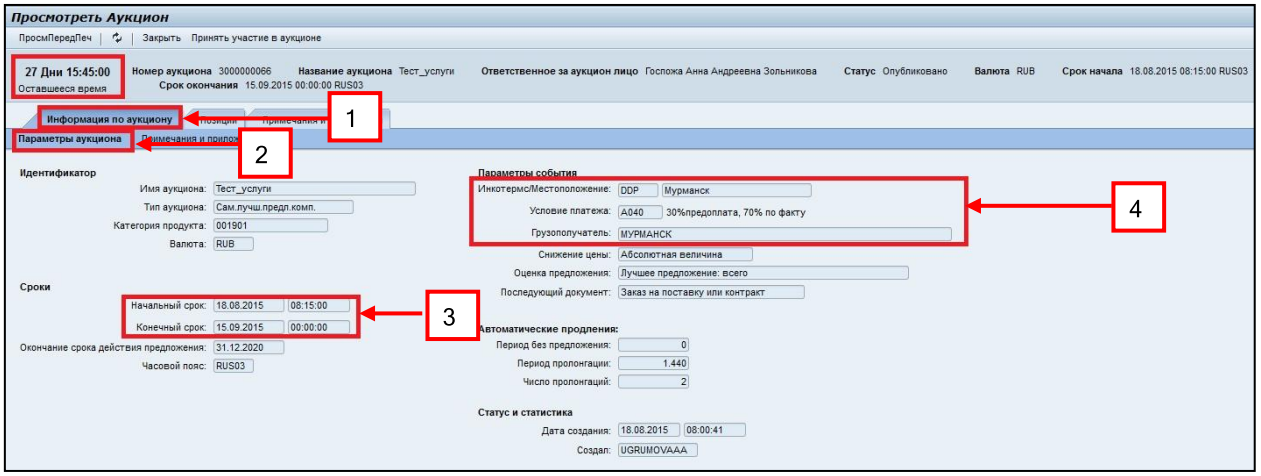
Ракурс: [Стандартный ракурс] | Просмотреть событие | Просмотреть предложение | Аукцион в реальном времени | Просмотр перед печатью | Обновить | Экспорт

| Номер события | Описание события | Статус события | Дата запуска | Дата окончания | Номер предложения | Статус предложения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3000000401 | UGRUMOVAAA 13.08.2015 11:13:06 | Активно | 13.08.2015 | 20.08.2015 | | Предложение не создано |
| 3000000387 | UGRUMOVAAA 04.08.2015 12:48:24 | Завершено | 04.08.2015 | 15.08.2015 | 4000001440 | Подано |
| 3000000386 | UGRUMOVAAA 29.07.2015 07:52:35 | Активно | 29.07.2015 | 30.08.2015 | | Предложение не создано |
| 3000000365 | UGRUMOVAAA 02.06.2015 09:10:56 | Завершено | 02.06.2015 | 30.06.2015 | 4000001418 | Подано |
| 3000000269 | UGRUMOVAAA 14.02.2014 09:15:27 | Завершено | 14.02.2014 | 30.03.2014 | 4000001291 | Принято |
| 3000000243 | UGRUMOVAAA 29.08.2013 13:58:01 | Завершено | 29.08.2013 | 29.08.2013 | 4000001172 | Принято |
| 3000000238 | KALASHNIKOVM 08.08.2013 13:59:01 | Завершено | 29.08.2013 | 29.08.2013 | 4000001170 | Подано |
| 3000000229 | UGRUMOVAAA 25.07.2013 13:50:54 | Завершено | 02.09.2013 | 02.09.2013 | 4000001176 | Подано |
| 3000000206 | UGRUMOVAAA 20.06.2013 08:18:51 | Завершено | 20.06.2013 | 20.06.2013 | 4000001147 | Принято |
| 3000000200 | UGRUMOVAAA 18.06.2013 09:22:55 | Завершено | 19.06.2013 | 19.06.2013 | 4000001148 | Подано |

Откроется новое окно с выбранным аукционом.

## 4.1 Информация по аукциону

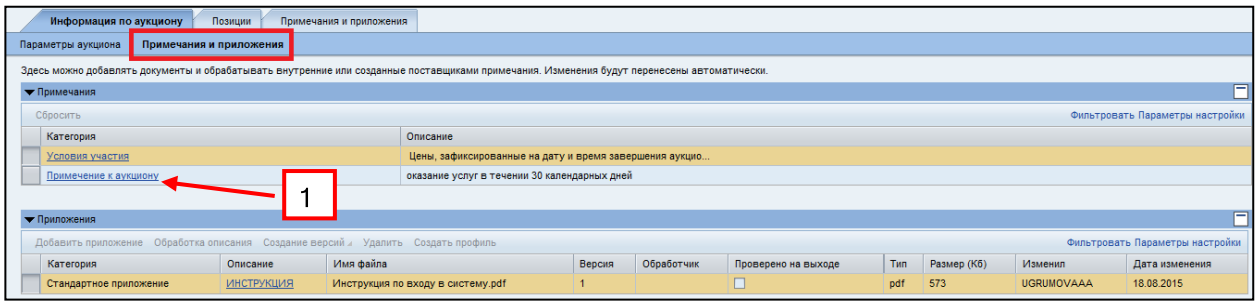
Закладка «Информация по аукциону» (1), раздел «Параметры аукциона»(2):




В данном разделе обратите внимание на начальный и конечный срок (3)
Начальный срок – это дата и время старта аукциона,
Конечный срок - это срок, к которому вы должны подать предложение.

Раздел №4 содержит информацию по:
- условию оплаты
- инкотермс
- грузополучателю

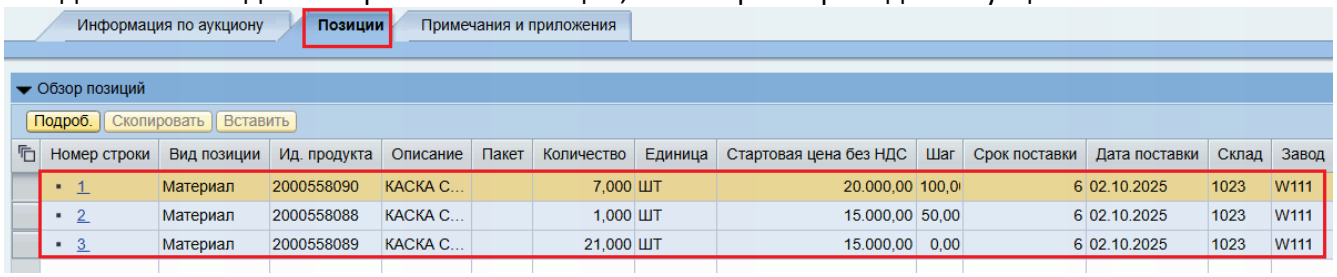
Перейдите в раздел Примечания и приложения, чтобы ознакомиться с общими примечаниями и приложениями.




Для открытия Примечания нажмите на его название (1), для выхода нажмите Отменить.

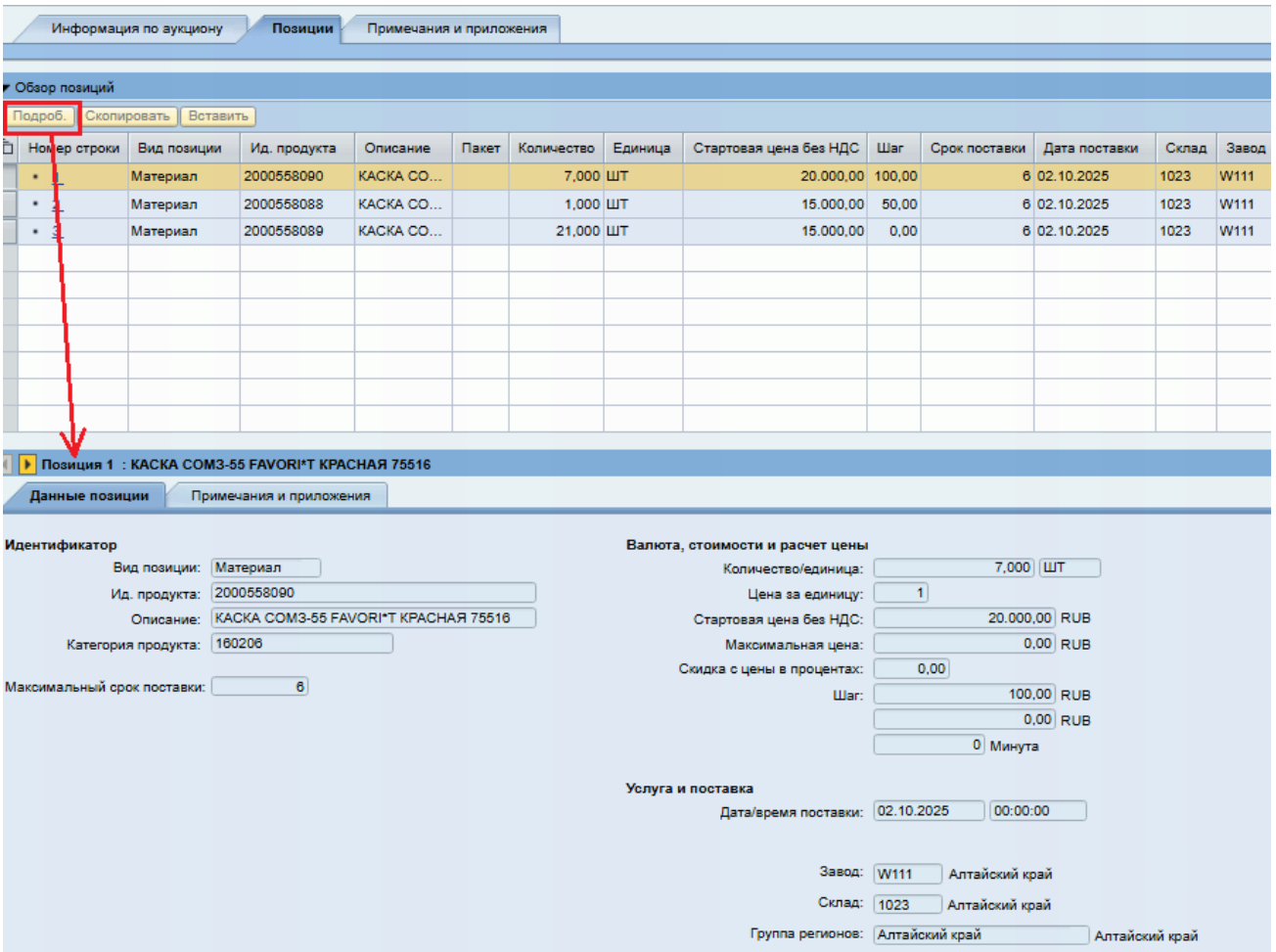
## 4.2 Закладка Позиции

На данной закладке отображаются позиции, по которым проводится аукцион.




Здесь вы можете посмотреть информацию о:
- требуемом количестве
- стартовой цене
- шаге снижения стоимости
- дате поставки

Для просмотра подробных данных по позиции, нажмите на кнопку «Подроб.», подробные данные отобразятся внизу экрана:

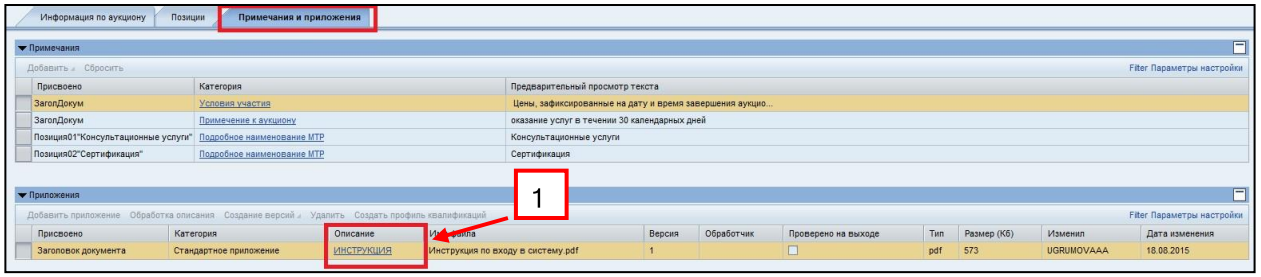



Здесь вы можете посмотреть данные позиции, примечания и приложения, перейдя на соответствующую закладку.

### 4.3 Закладка Примечания и приложения

На данной закладке могут быть размещены документы к аукциону, а также дополнительные примечания.

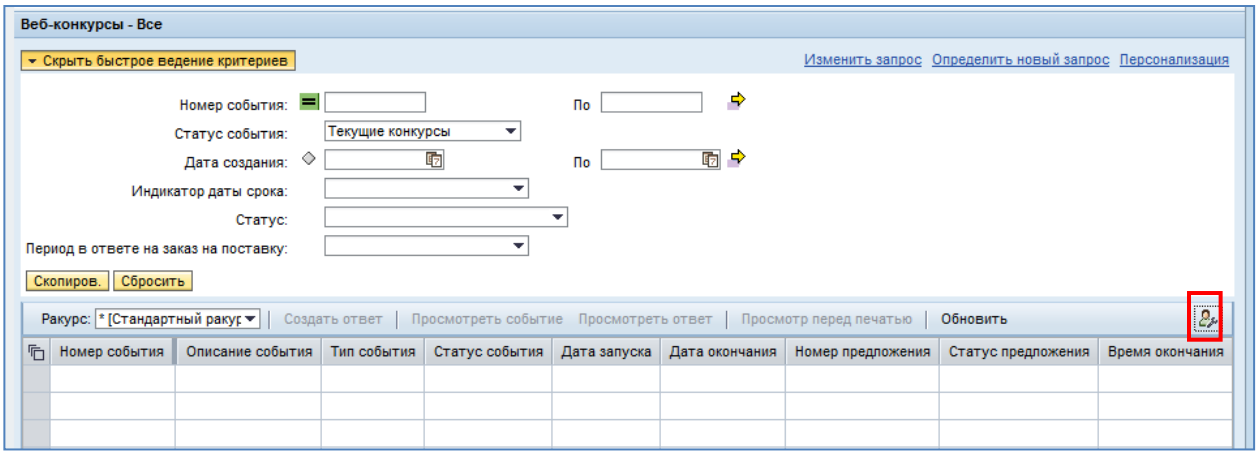
Для просмотра документов, приложенных к аукциону, нажмите на название документа (1):



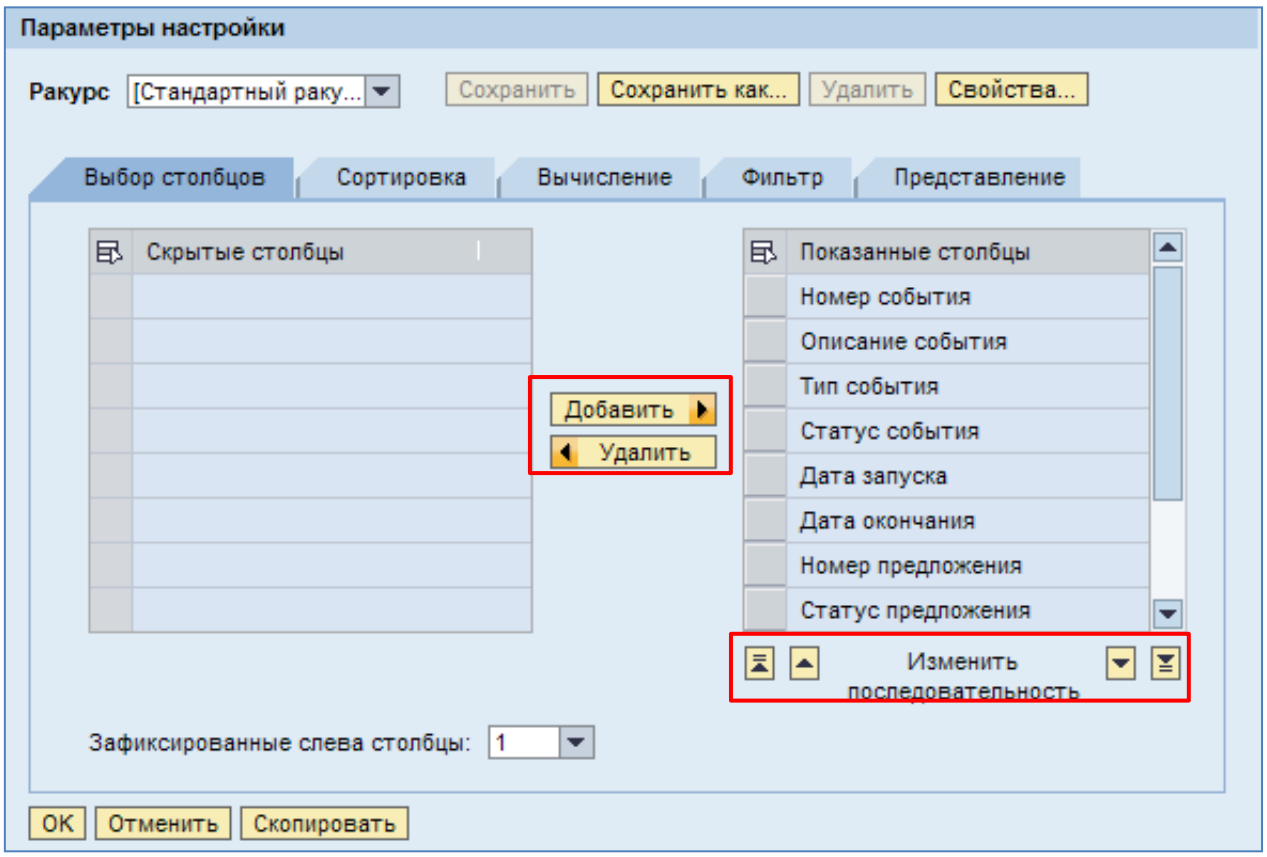
## 5. Настройка результатов вывода тендера

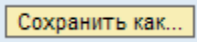
В системе имеется возможность изменить порядок вывода тендеров – скрыть или добавить столбцы, изменить их последовательность и отображаемое количество.

Для этого откройте диалог по настройке нажав на значок .

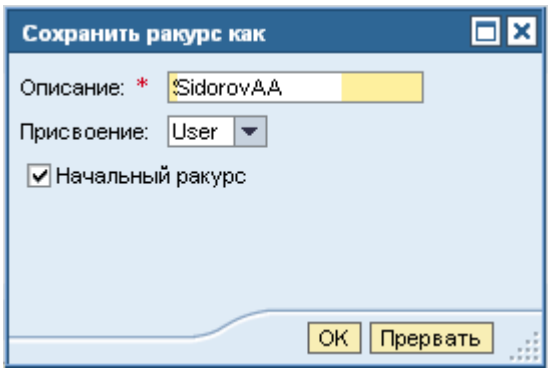



Вы можете удалить с экрана или добавить столбцы, изменить последовательность вывода столбцов по вашему усмотрению.
Для того, чтобы скрыть ненужные столбцы, переместите их в колонку «Скрытые столбцы».
Для того чтобы изменить последовательность, выделите строку с необходимым названием столбца и передвиньте ее вверх иди вниз, используя стрелки.




После настройки параметров вывода нажмите 
.

В появившемся экране введите название ракурса по своему усмотрению. Для того чтобы формат вывода сохранялся при последующих входах в систему нажмите галку «Начальный ракурс». Затем нажмите OK, чтобы сохранить или Прервать, если не хотите сохранять.




При возникновении технических вопросов, таких как: проблемы с регистрацией, отсутствие сообщения с паролем, возникновение сообщения об ошибке при входе в систему или по иные технические вопросы, связанные с работой на Электронной Торговой Площадке SRM, Вы можете обратиться по адресу:

srm@digtp.com
(При обращении на электронную почту, просьба присылать подробное описание всех Ваших действий до момента возникновения ошибки, также обязательно указывать свой идентификатор в системе).